



AVVISO DI SELEZIONE

tramite comparazione curricola e colloquio
per l'assunzione di **n. 1 figura tecnico amministrativa**
presso l'AGENZIA TERRITORIALE PER L'ENERGIA E LA SOSTENIBILITÀ DI PARMA (ATES)

*Il Comune di Parma è capofila del progetto europeo FEASIBLE: Fostering Sustainable Living Cities, finanziato dal programma Horizon 2020, che vede tra i partners l'Agenzia Territoriale per l'Energia e la Sostenibilità di Parma. L'obiettivo di FEASIBLE è la promozione della riqualificazione energetica nei condomini, anche attraverso l'offerta di servizi tecnici, informativi e di facilitazione offerti da ATES ai condòmini, agli amministratori condominiali e, più generalmente ai cittadini. I servizi verranno offerti attraverso lo sportello Energia & Condomini che ATES gestisce in collaborazione con gli altri partners. Il progetto si concluderà indicativamente a **luglio 2022**. I Comuni interessati dal progetto sono Parma, Fornovo di Taro, San Secondo Parmense e Sissa Trecasali.*

1. COMPETENZE RICHIESTE

- Conoscenza dei principali aspetti legati al processo di ristrutturazione di un edificio e capacità di lettura della documentazione necessaria per la sua realizzazione (documentazione catastale, attestazioni di proprietà, computi metrici, modalità di fatturazione, ...)
- Capacità di organizzazione ed autonomia nella gestione e comunicazione di informazioni relative a tematiche connesse alla gestione del caricamento dati sulla piattaforma Superbonus resa disponibile dal progetto;
- Autonomia organizzativa nella gestione dei contatti con i tecnici ed amministratori partecipanti al progetto;
- Capacità relazionali, autonomia e problem solving, oltre alla propensione ad integrarsi nel gruppo di lavoro per il raggiungimento degli obiettivi.

La figura ricercata dovrà collaborare alla realizzazione degli obiettivi del progetto in capo ad ATES e sarà impegnata nelle attività previste dallo sportello Energia & Condomini. In particolare, dovrà fornire supporto a tecnici ed amministratori partecipanti a "Cento condomini per il Clima", per le procedure necessarie a concludere correttamente il caricamento della documentazione sulla piattaforma dedicata ai controlli Superbonus 110%, nell'ambito del servizio di **COMMISSIONING**.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

2.a Requisiti generali

- età non inferiore agli anni diciotto;
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato europeo sottoscrittore di accordi sulla libera circolazione delle persone;
- possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino non italiano);
- idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- essere immune da condanne penali che precludano l'assunzione all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego, licenziati ad esito di

procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;

- non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; l'Associazione terrà conto, in ogni caso, dei presupposti e della motivazione del provvedimento di decadenza, ai fini della decisione circa l'ammissione a concorrere.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto inoltre il possesso della patente di guida di tipo B.

2.b –Requisiti specifici

Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di Istruzione secondaria superiore

Esperienza:

Almeno 5 anni di comprovata esperienza professionale in ambito amministrativo preferibilmente nel settore dell'edilizia. Il candidato dovrà dimostrare una buona conoscenza dei principali programmi informatici di gestione della documentazione (office, gestione dei documenti, etc.)

I suddetti requisiti generali e speciali d'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato nel presente bando di selezione, per la presentazione delle domande.

3. INQUADRAMENTO, TRATTAMENTO ECONOMICO

- Contratto applicato: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti di aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi (Settori del Commercio)
- Periodo di prova: 30 giorni
- Retribuzione annua: prevista dal relativo CCNL per la qualifica di "quarto livello" – Personale amministrativo.
- Periodo previsto 01.01.2022 - 12.07.2022

4. DURATA DEL CONTRATTO E ORARIO DI LAVORO

Il contratto verrà stipulato a tempo determinato, fino al 31.07.2022, prorogabile nei termini di legge in caso di maggiore durata del progetto.

Il dipendente è tenuto ad osservare l'orario di lavoro di 18 ore settimanali (tempo parziale 45%) e comunque secondo le esigenze organizzative dell'Associazione.

5. CONTENUTI DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera indirizzata al Direttore dell'Associazione ATES, l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione **deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione della procedura:**

- Il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- La residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale la Società dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e dell'eventuale recapito telefonico;
- Il o i titoli di studio posseduti e richiesti per la figura professionale per la quale si presenta domanda, con specificazione, per ciascuno, della data, dell'istituto presso il quale è stato conseguito e del punteggio riportato, oltre che delle norme di equiparazione se rilasciato/i in uno Stato membro dell'Unione Europea o di uno stato sottoscrittore di accordi sulla libera circolazione delle persone;
- Il possesso della patente di guida di tipo B;

- La specifica esperienza professionale richiesta per la figura per la quale si presenta domanda di partecipazione;
- Il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani sulla base di accordi sulla libera circolazione delle persone;
- Il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- L'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto per il quale si concorre;
- Il Comune o lo Stato Europeo nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- L'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- Di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero i presupposti e la motivazione del provvedimento di decadenza, adeguatamente documentati ai fini della decisione dell'Amministrazione circa l'ammissione o meno alla selezione;
- Di accettare senza riserve le condizioni previste nel bando;
- Di autorizzare l'Associazione ATES ad utilizzare i dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.
- di aver preso visione e di accettare le disposizioni contenute nelle linee guida per la gestione da parte di tutte le pubbliche amministrazioni e le aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia – Romagna delle procedure concorsuali e selettive nella fase 2 dell'emergenza Covid – 19 adottate dal Presidente della Regione Emilia- Romagna in data 06/06/2020;

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Associazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

6. TERMINE UTILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dagli aspiranti (pena esclusione) e inviata al Direttore dell'Associazione Agenzia Territoriale per l'Energia e la Sostenibilità di Parma- ATES e deve pervenire entro le **ORE 12,00 DEL GIORNO 16 dicembre 2021 esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda firmata e scannerizzata in formato PDF o firmata digitalmente all'indirizzo PEC atesparma@pec.it**

La domanda, pena esclusione, deve essere presentata unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del candidato.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Associazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

Le candidature dovranno pervenire con la dicitura **"Avviso per la presentazione di candidature per l'assunzione di n. 1 figura amministrativa presso l'Associazione ATES Agenzia Territoriale Energia e Sostenibilità"**.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione. Tuttavia, tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

7. ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovrà essere **obbligatoriamente allegato dettagliato curriculum professionale**, in cui dovranno essere evidenziate in particolare:

– le esperienze professionali maturate, con particolare riguardo alla realizzazione di attività che richiedono conoscenze nell'ambito dei servizi proposti dal progetto e autonomia gestionale.

8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

La presente selezione sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice, composta da non meno di due e non oltre cinque membri, presieduta dal Direttore, che procederà alla *valutazione dei curricula* pervenuti in allegato alle istanze di partecipazione, contenenti i titoli posseduti e le esperienze lavorative valutabili, ed *individuerà un numero ristretto di candidati* da sottoporre a specifico colloquio individuale. Il colloquio individuale verterà sui contenuti dei servizi offerti dallo Sportello Energia & Condomini e sulle pregresse esperienze lavorative del candidato.

La valutazione operata ai sensi della presente procedura è intesa esclusivamente ad individuare le parti contraenti e, pertanto, non dà luogo alla formazione di graduatorie di merito comparativo. E' facoltà dell'Associazione procedere eventualmente ad altro candidato partecipante alla selezione.

La data e la sede del colloquio individuale saranno comunicati ai candidati tramite PEC.

I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

L'Associazione non assume responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

INFORMAZIONI GENERALI

Il candidato scelto sarà invitato a presentarsi presso la sede dell'Associazione ATES in Largo Torello De Strada 11/A - Parma per perfezionare l'assunzione, la cui efficacia resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per la stessa, conformemente alle dichiarazioni rese nelle istanze di partecipazione.

L'assunzione sarà effettuata nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali e delle norme comunitarie vigenti in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 39 dell'8

aprile 2013 che disciplina le cause di inconferibilità e/o incompatibilità con le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalle pubbliche amministrazioni. Dovrà essere dichiarata anche l'assenza di conflitto di interesse tra la propria eventuale altra professione e le attività svolte per l'Agenzia.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati suddetti non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE richiamato, si comunica che il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è l'Associazione ATES, nella figura del Direttore Simona Acerbis, di cui si indicano i riferimenti:

Agenzia Territoriale per l'Energia e la Sostenibilità di Parma – C.F./P.I. 02798790347 – REA: PR 267783 – Sede Legale: Largo Torello De Strada 11/A – 43121 Parma (PR) – E-mail: direttore@atesparma.it Posta Elettronica Certificata (PEC) atesparma@pec.it.
Per informazioni inviare mail a direttore@atesparma.it.

Il Direttore di ATES Parma

Arch. Simona Acerbis

